



PÔLE SUPÉRIEUR  
D'ENSEIGNEMENT  
ARTISTIQUE PARIS -  
BOULOGNE-BILLANCOURT  
(PSPBB)

## CRÉATIONS GRAPHIQUES SUPPORTS DE COMMUNICATION CONSULTATION

DEMANDE DE DEVIS - PRESTATIONS

### COORDONNÉES DE L'ACHETEUR

Pôle supérieur d'enseignement artistique Paris – Boulogne-Billancourt (PSPBB) Établissement public de coopération culturelle à caractère administratif  
14, rue de Madrid – 75008 Paris  
N° Siret : 200 039 188 00012 / Code APE : 8412Z

### PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE

Le Pôle supérieur d'enseignement artistique Paris - Boulogne-Billancourt (PSPBB) est un établissement d'enseignement supérieur dispensant des formations de 1<sup>er</sup> cycle en musique, théâtre et danse jazz, créé à l'initiative et avec le soutien de la Ville de Paris, de la Ville de Boulogne-Billancourt, de la Communauté d'agglomération Grand Paris Seine Ouest et du ministère de la Culture.

Riche d'une des plus belles offres pédagogiques françaises dans le domaine du spectacle vivant, le PSPBB réunit plus de 200 enseignants et intervenants extérieurs qui mettent leur savoir et leur savoir-faire au service d'une formation d'excellence.

Le PSPBB s'appuie sur les forces respectives des Conservatoires à Rayonnement Régional de Paris et de Boulogne-Billancourt et du conservatoire fusionné Issy-Vanves, en partenariat avec les universités Sorbonne Université, Sorbonne Nouvelle - Paris 3 et Paris 8 Vincennes - Saint-Denis.  
Le PSPBB est membre de l'Alliance Sorbonne Université.

Chaque année, les danseurs, comédiens et musiciens en formation se produisent sur scène pour expérimenter leur rapport à la scène, au public, et leur futur environnement de travail.

### OBJET DE LA CONSULTATION

La présente consultation porte sur des prestations de créations graphiques. Ces prestations pourront faire l'objet d'une prestation d'impression.

La consultation a pour objet de recevoir les offres de prestataires susceptibles d'être en mesure de réaliser les prestations décrites ci-après. Il s'agit d'une consultation mono-attributaire par type de prestations.

Cette consultation est organisée de façon à ce que chaque candidat reçoive un traitement juste et équitable dans la réception, l'analyse de son offre, et de manière à ce que le PSPBB s'assure de ne traiter que des offres résultant d'un processus de discussion ouvert et compétitif. En participant à la présente consultation, chaque candidat reconnaît que les règles d'attribution, définies ci-après, ne sont pas discriminantes et qu'il ne remettra pas en question la décision du PSPBB pour le cas où sa candidature ne serait pas retenue.

En soumettant une offre, chaque candidat confirme son acceptation des clauses spécifiées dans la présente consultation et sa parfaite compréhension des projets. Aucune demande de dédommagement du candidat retenu ne pourra être acceptée a posteriori pour mauvaise estimation des coûts et de la charge de travail à réaliser.

Chaque candidat reconnaît que cette consultation a uniquement pour but de permettre au PSPBB de faire un choix éclairé quant à son ou ses futurs prestataires, et que le PSPBB n'aura pas à justifier, d'une quelconque façon, auprès d'un candidat mécontent, de son choix final. À ce titre, le PSPBB ne sera tenu, ni de fournir les résultats de ses décisions aux candidats, ni de justifier de l'appréciation des offres des candidats ni à aucun dédommagement pour un candidat non retenu.

### **Liste des prestations pour lesquelles la consultation est lancée et des propositions de devis des candidats doivent être élaborées :**

#### Forfaits :

1. Brochure de sortie de la promotion DNSPD pour les périodes couvertes par la consultation (2026, 2027 et 2029)
2. Brochure de sortie de chaque promotion PSPBB/ESAD pour les périodes couvertes par la consultation (de 2026 à 2029)
3. Rapport d'activité pour les périodes couvertes par la consultation
4. Carte de saison avec QR code pour les périodes couvertes par la consultation (de septembre 2025 à septembre 2028)
5. Gabarit adapté à la charte graphique pour les PowerPoint
6. Gabarit adapté à la charte graphique pour les supports de communication liés aux événements
7. Gabarit adapté à la charte graphique pour les réseaux sociaux, en fonction de différents types de contenus

#### Part de la consultation soumis à bons de commande - prix unitaires :

1. Flyers : prestation graphique et/ou impression
2. Affiches : prestation graphique et/ou impression
3. Cartes de vœux : prestation graphique et/ou impression
4. Cartons d'invitation : prestation graphique et/ou impression
5. Livrets/dépliants : prestation graphique et/ou impression
6. Déclinaison d'une affiche pour une insertion presse : prestation graphique
7. Déclinaison d'une affiche pour les réseaux sociaux : prestation graphique
8. Réalisation d'un visuel pour les réseaux sociaux : prestation graphique

Tous les supports seront imprimés en quadrichromie.

## **CRITÈRES D'ATTRIBUTION**

Les devis seront appréciés au vu des prix proposés, de la qualité des supports proposés (échantillons ou grammages) et des délais de réalisation des prestations. Pour les créations graphiques, outre les prix, la qualité, les délais et des exemples de travaux déjà réalisés pourront servir de critères d'attribution.

## **MODALITÉS DE LA CONSULTATION**

La durée prévisionnelle de la consultation est de deux mois à compter de son lancement. Le PSPBB pourra toutefois décider de prolonger la durée de la consultation en informant les candidats par tous moyens y compris courriels.

La validité des offres sera de 120 jours à compter de la date limite de remise des propositions.

Le lancement de cette consultation n'engage en aucun cas le PSPBB à accepter l'une quelconque des offres.

Le PSPBB se réserve le droit de mener des discussions multiples si besoin est.

L'arrêt des discussions par le PSPBB, quels qu'en soient la forme et le moment, ne pourra être considéré comme fautif, et notamment comme constituant une rupture abusive de pourparlers.

Toutes les dépenses supportées par les candidats et associées à la préparation, à la discussion et aux éventuels déplacements dans le cadre de cette consultation, ainsi que les coûts éventuels qu'ils supporteront pour répondre aux demandes spécifiques d'informations supplémentaires du PSPBB afin de faciliter et accélérer le processus de sélection et d'évaluation, seront intégralement supportés par eux même jusqu'à la fin du processus, sans que puisse être demandés aucune indemnité ou remboursement.

Le recours à la sous-traitance pour l'exécution de la consultation n'est pas autorisé sans l'accord préalable écrit du PSPBB hormis pour les prestations d'impression prévues dans le cadre de la présente consultation et sous réserve pour le candidat sélectionné de rester garant et répondant de la bonne exécution des prestations par le sous-traitant.

## **CONFIDENTIALITÉ**

Chaque candidat doit garder toutes les informations, fichiers ou données concernant le PSPBB et ses projets strictement confidentiels. Il doit veiller à ce que son personnel et ses éventuels sous-traitants respectent cette règle. De plus, il ne peut partager les données avec des sous-traitants qu'après avoir obtenu l'accord écrit du PSPBB.

## **SUITES DE LA CONSULTATION**

Le PSPBB fera connaître par courrier électronique aux candidats la suite donnée à leur offre à tout moment pendant la consultation et en tout état de cause, au plus tard à l'issue de la consultation. Le PSPBB n'est pas tenu de justifier les raisons pour lesquelles le dossier d'un candidat n'est pas retenu.

L'attribution des prestations à la société retenue donnera lieu à l'établissement d'un contrat cadre qui reprendra les éléments de la proposition du candidat retenu ainsi que, le cas échéant, les modifications apportées d'un commun accord à celle-ci, étant précisé que ces modifications ne sauraient avoir pour effet de remettre en cause les caractéristiques principales des prestations.

L'attention des candidats est appelée tout particulièrement sur le fait que la consultation effectuée n'engage en rien le PSPBB qui se réserve le droit de lui donner, en fonction des propositions reçues, la suite qu'il jugera opportune.

En conséquence, tout candidat non retenu ne pourra prétendre à aucune indemnité ni contester pour quelque motif que ce soit le bien-fondé de la décision prise par le PSPBB.

La formalisation se fera par la signature d'un contrat cadre adressé au candidat retenu.

En cas de désaccord persistant dans le cadre de la formalisation du contrat, le PSPBB se réserve la faculté d'annuler purement et simplement la sélection du candidat initialement retenu au profit le cas échéant, d'un autre candidat.

# SOMMAIRE

<b>I - GÉNÉRALITÉS.....</b>	<b>5</b>
A / BROCHURES ET GABARITS : FORFAITS POUR LA CONCEPTION .....	5
B / AUTRES DOCUMENTS DE COMMUNICATION : PRIX UNITAIRES POUR LA CONCEPTION ET/OU L'IMPRESSION .....	5
<b>II - DÉTAIL DES PRIX UNITAIRES .....</b>	<b>6</b>
A / PRESTATIONS GRAPHIQUES SEULES.....	6
B / PRESTATIONS D'IMPRESSION SEULES.....	6
C / PRESTATIONS GRAPHIQUES ET D'IMPRESSION.....	8
<b>III - DESCRIPTION DES PRESTATIONS BROCHURES ET GABARITS .....</b>	<b>9</b>
A/ BROCHURE DE SORTIE DE CHAQUE PROMOTION DNSPD.....	9
B/ BROCHURE DE SORTIE DE CHAQUE PROMOTION PSPBB/ESAD.....	10
C/ RAPPORT D'ACTIVITÉ .....	11
D/ CARTE DE SAISON AVEC QR CODE.....	12
E/ GABARIT POUR LES DOCUMENTS POWERPOINT .....	14
F/ GABARITS POUR LES SUPPORTS DE COMMUNICATION LIÉS AUX ÉVÉNEMENTS.....	14
G/ AUTRES GABARITS POUR LES RÉSEAUX SOCIAUX ET LA COMMUNICATION DIGITALE .....	15
<b>IV - MODALITÉS DE PAIEMENT.....</b>	<b>17</b>

# I - GÉNÉRALITÉS

Deux types de propositions financières sont à présenter :

## **A / BROCHURES ET GABARITS : FORFAITS POUR LA CONCEPTION**

- Carte de saison avec QR code pour les périodes couvertes par la consultation (de septembre 2025 à septembre 2028)
- Brochure de sortie de chaque promotion DNSPD pour les périodes couvertes par la consultation (2026, 2027 et 2029)
- Brochure de sortie de chaque promotion PSPBB/ESAD pour les périodes couvertes par la consultation (de 2026 à 2029)
- Gabarit adapté à la charte graphique pour les documents à diapositives type PowerPoint
- Gabarit adapté à la charte graphique pour les supports de communication liés aux événements : affiche A3, visuels Facebook, Instagram, LinkedIn, visuel pour les stories, un bandeau type bannière web
- Gabarit adapté à la charte graphique pour les réseaux sociaux, en fonction de différents types de contenu (recrutement, vie étudiante, actualités alumni, concours) et pour Facebook, Instagram, LinkedIn et X
- Gabarit pour les programmes de salle : une version en ligne et une version imprimée

Pour chaque brochure et pour les différents gabarits, chaque candidat devra établir un **devis forfaitaire détaillé par poste** (création, conseil, exécution photogravure, impression).

Pour l'appréciation des prestations graphiques, il est demandé 3 exemplaires de brochures et, le cas échéant, de déclinaisons de chartes graphiques déjà réalisées.

Pour l'appréciation de la qualité des supports proposés, il sera tenu compte des grammages proposés ou des échantillons fournis.

Pour l'appréciation du critère prix, il sera tenu compte du montant total, soit du prix forfaitaire indiqué dans le devis détaillé présenté.

Chaque prestation se termine à l'acceptation par le PSPBB de la livraison des brochures ou de la remise du fichier finalisé.

Les prix des prestations de l'année 2025 seront automatiquement reconduits pour l'année 2026.

## **B / AUTRES DOCUMENTS DE COMMUNICATION : PRIX UNITAIRES POUR LA CONCEPTION ET/OU L'IMPRESSION** de flyers, brochures, affiches, cartes de vœux, cartons d'invitation, livrets, dépliants, déclinaison d'une affiche pour une insertion presse, déclinaison d'une affiche pour les réseaux sociaux, visuels pour les réseaux sociaux, impression des brochures listées ci-dessus.

(Voir tableaux ci-dessous).

Ces prix demandés doivent obligatoirement faire l'objet d'une proposition de prix unitaires, mais qui peuvent faire l'objet de propositions additionnelles ou de variantes.

L'appréciation du prix se fera en fonction d'une commande type.

Dans le cadre de ces prestations à bon de commande par prix unitaires, il n'y a pas de nombre minimum de commandes annuelles.

## II - DÉTAIL DES PRIX UNITAIRES

### A / PRESTATIONS GRAPHIQUES SEULES

Description du contenu de la prestation :

.....  
.....  
.....  
.....

La proposition comprend : création, cession des droits d'exploitation, allers-retours (maximum 4), bon à tirer.

	Délais de livraison du bon à tirer définitif à partir de l'envoi des informations et images pas le PSPBB	Prix unitaire HT	Prix unitaire TTC
Flyer recto verso (A5)			
Affiche (A2)			
Affiche (A3)			
Carte de vœux (15x20)			
Carte de vœux (21x10)			
Carte de vœux pour signature mail			
Carte de vœux animées pour diffusion numérique			
Carton d'invitation (A5 recto verso)			
Livret (3 volets 2 plis roulés, recto verso, 10x21)			
Livret (3 volets 2 plis roulés, recto verso, A5)			
Dépliant (2 volets 1 plis roulé, recto verso A5)			
Brochure (de présentation PSPBB par exemple) – 34 pages			
Brochure (de présentation PSPBB par exemple) en anglais – 16 pages			
Carte QR code A6			
Déclinaison affiche pour une insertion presse			
Déclinaison affiche pour les réseaux sociaux			
Visuel pour les réseaux sociaux			

### B / PRESTATIONS D'IMPRESSION SEULES

Description du contenu de la prestation :

.....  
.....  
.....  
.....

La proposition comprend : l'impression à partir d'un document fourni par l'établissement public et la livraison dans les locaux de l'établissement.

	Grammage	Unité (ou quantité minimum en nombre d'exemplaires)	Délais de livraison à partir de la validation du bon à tirer	Prix unitaire HT	Prix unitaire TTC
Flyers recto verso (A5)					
Affiche (A2)					
Affiche (A3)					
Carte de vœux (15x20)					
Carte de vœux (21x10)					
Carte de vœux pour signature mail					
Carte de vœux animée pour diffusion numérique					
Cartons d'invitation (A5 recto verso)					
Livret (3 volets 2 plis roulés, recto verso, 10x21)					
Livret (3 volets 2 plis roulés, recto verso, A5)					
Dépliant (2 volets 1 plis roulé, recto verso A5)					
Brochure (de présentation PSPBB par exemple) – 34 pages					
Brochure (de présentation PSPBB par exemple) en anglais – 16 pages					
Carte QR code A6					

## C / PRESTATIONS GRAPHIQUES ET D'IMPRESSION

Description du contenu de la prestation :

.....

.....

.....

.....

Sont compris dans ces prestations : création, cession des droits d'exploitation, allers-retours (maximum 4), bon à tirer, suivi de la fabrication, l'impression et la livraison. La livraison devra s'effectuer dans les locaux de l'établissement.

	Grammage	Unité (ou quantité minimum en nombre d'exemplaires)	Délais de livraison du bon à tirer définitif à partir de l'envoi des informations et images pas le PSPBB	Prix unitaire HT	Prix unitaire TTC
Flyer recto verso (A5)					
Affiche (A2)					
Affiche (A3)					
Carte de vœux (15x20)					
Carte de vœux (21x10)					
Carte de vœux animée pour diffusion numérique (21x10)					
Cartons d'invitation (A5 recto verso)					
Livret (3 volets 2 plis roulés, recto verso, 10x21)					
Livret (3 volets 2 plis roulés, recto verso, A5)					
Dépliant (2 volets 1 plis roulé, recto verso A5)					
Brochure (de présentation PSPBB par exemple) – 34 pages					
Brochure (de présentation PSPBB par exemple) en anglais – 16 pages					
Carte QR code A6					
Déclinaison affiche pour une insertion presse					
Déclinaison affiche pour les réseaux sociaux					
Visuel pour les réseaux sociaux					

### III - DESCRIPTION DES PRESTATIONS BROCHURES ET GABARITS

Les prestations concernant la brochure de sortie de chaque promotion DNSPD pour les périodes couvertes par la consultation (2026 à 2029), la brochure de sortie de chaque promotion PSPBB/ESAD pour les périodes couvertes par la consultation (de 2026 et 2029), la carte de saison avec QR code pour les périodes couvertes par la consultation (de septembre 2025 à septembre 2028), ainsi que les gabarits adaptés à la charte graphique du PSPBB pour les documents PowerPoint, supports de communication liés aux événements, réseaux sociaux et programmes de salle, feront l'objet d'une proposition de prix forfaitaire détaillée par le prestataire.

Chaque prestation pourra faire l'objet d'une commande séparée.

Les délais mentionnés dans le présent document ou qui seront fixés et communiqués ultérieurement par le PSPBB sont impératifs.

#### A/ BROCHURE DE SORTIE DE CHAQUE PROMOTION DNSPD

##### OBJET DES PRESTATIONS

Réalisation (conception) de la brochure des danseuses et danseurs sortants pour les périodes couvertes par la consultation (2026, 2027, 2029).

##### CAHIER DES CHARGES

###### PRÉSENTATION

La demande de devis porte sur la réalisation de la brochure des danseuses et danseurs sortants en 2026, 2027 et 2029, pour une consultation numérique.

Cette brochure a pour but de présenter l'ensemble des représentations publiques effectuées par la promotion aux cours de leurs trois années d'études. Elle met également en valeur individuellement les danseuses et danseurs au travers de leur *curriculum vitae* accompagné de photos (individuelles et collectives).

Dans ce cadre, le PSPBB fournira la charte graphique de l'établissement.

La brochure devra être délivrée dans un format PDF qui sera diffusé numériquement (site Internet, courriel).

###### SPÉCIFICATION DES DÉLAIS D'EXÉCUTION ET DE LIVRAISON

Les délais d'exécution seront fixés ultérieurement par le PSPBB étant précisé que la brochure de la promotion doit être livrée en amont de la cérémonie de remise des diplômes qui a lieu en octobre/novembre de chaque année.

###### DESCRIPTION TECHNIQUE DES PRESTATIONS DEMANDÉES

Le prestataire sera chargé de :

- Concevoir la page de couverture de la brochure de la promotion (avec un visuel de couverture), en s'adaptant à la charte graphique. Il proposera deux à trois projets.
- Concevoir une mise en page intérieure.  
Le PSPBB fournira les photos en haute définition, les textes sur fichiers Word et les différents logos par mail.
- Envoyer les projets par mail pour validation.
- Mettre en page l'ensemble de la brochure après validation de la conception.
- Corriger le contenu en cas de modifications, au cours de la conception de la maquette
- Présenter l'ensemble des pages pour relectures, validation et BAT.
- Fournir le fichier définitif en PDF et au format maquette (basse et haute définition) au PSPBB
- Céder les droits d'exploitation de la création graphique au PSPBB sans limitation de durée et dans le cadre du prix forfaitaire convenu

### **Caractéristiques techniques de la brochure**

- Format souhaité : format adapté pour le web
- 28 à 34 pages

### **Contenu de la brochure**

La brochure de la promotion comporte :

- Une présentation du PSPBB et du DNSPD
- Une présentation du parrain / de la marraine de la promotion
- La liste des présentations publiques de la promotion
- La liste des stages d'insertion effectué par les étudiantes et étudiants
- Les *curriculum vitae* et portraits individuels de tous les danseurs et danseuses
- La liste des équipes (enseignants du département Danse et administration du PSPBB)

PRÉSENTATION DU DEVIS :

- Proposition financière forfaitaire, détaillée par poste (conseil, création, finalisation)
- 3 exemplaires de brochures déjà réalisées par le prestataire, similaires aux caractéristiques techniques demandées
- Autres exemples de créations graphiques

## **B/ BROCHURE DE SORTIE DE CHAQUE PROMOTION PSPBB/ESAD**

OBJET DES PRESTATIONS

Réalisation (conception et impression) de la brochure des actrices et acteurs sortants, de 2026 à 2029.

CAHIER DES CHARGES

PRÉSENTATION

La demande de devis porte sur la réalisation (conception et impression) de la brochure présentant les actrices et acteurs sortants de l'ESAD, département théâtre du PSPBB. Cette brochure a pour but de les mettre en avant collectivement et individuellement et le plus équitablement possible. Elle présente le parcours collectif et intègrera les *curriculum vitae* et portraits de tous les acteurs et actrices.

Dans ce cadre, le PSPBB fournira la charte graphique de l'établissement PSPBB/ESAD.

La brochure devra être délivrée dans un premier temps dans un format PDF (HD pour impression et version Web).

L'établissement pourra être amené à demander une impression des brochures selon un planning restant à définir et communiqué ultérieurement au candidat retenu.

SPÉCIFICATION DES DÉLAIS D'EXÉCUTION ET DE LIVRAISON

Les délais d'exécution ne pourront être fixés qu'à partir de février 2026 étant précisé que chaque brochure de sortie des acteurs et actrices du PSPBB/ESAD doit être livrée en amont du spectacle de fin d'année qui a lieu en juin.

DESCRIPTION TECHNIQUE DES PRESTATIONS DEMANDÉES

Le prestataire sera chargé de :

- Concevoir la page de couverture de la brochure des sortants (avec un visuel de couverture), en s'adaptant à la charte graphique. Il proposera deux à trois projets.
- Concevoir une mise en page intérieure  
le PSPBB fournira les photos en haute définition, les textes sur fichiers Word et les différents logos par mail.
- Envoyer les projets par mail pour validation
- Mettre en page l'ensemble de la brochure après validation de la conception.
- Corriger le contenu en cas de modifications, au cours de la conception de la

- maquette et également avant l'impression
- Présenter l'ensemble des pages pour relectures, validation et BAT
- Préparer le document pour l'impression
- Remettre le fichier de la maquette définitive pour impression
- Impression de la maquette
- Fournir le fichier définitif en PDF et au format maquette (basse et haute définition) au PSPBB/ESAD
- Céder les droits d'exploitation de la création graphique au PSPBB-ESAD sans limitation de durée et dans le cadre du prix forfaitaire convenu

### **Caractéristiques techniques de la brochure**

- Format souhaité : 148x210 à la française, 140 g (250g pour les 4 pages de couverture)
- 40 pages + 4 pages de couverture
- Papier recyclé
- 1000 exemplaires

### **Contenu de la brochure**

La brochure des sortants du PSPBB/ESAD comporte :

- Un édito
- Un texte présentant le projet pédagogique
- Le parcours de la promotion (les artistes rencontrés durant les trois années de formation)
- Les présentations publiques
- Une photo de groupe
- Une page avec le curriculum et la photo de face de tous les étudiants
- Une page avec l'Équipe PSPBB/ESAD, les intervenants et structures partenaires
- Une page de photos où chaque actrice et acteur de la promotion peut être mis en valeur.

PRÉSENTATION DU DEVIS :

- Proposition financière forfaitaire, détaillée par poste (création, conseil, exécution photogravure, impression)
- 3 exemplaires de brochures déjà réalisées par le prestataire, similaires aux caractéristiques techniques demandées
- Autres exemples de créations graphiques

## **C/ RAPPORT D'ACTIVITÉ**

OBJET DES PRESTATIONS

Réalisation (conception et impression) d'un rapport d'activité sur les périodes couvertes par la consultation (un par an).

CAHIER DES CHARGES

PRÉSENTATION

La demande de devis porte sur la réalisation (conception et impression) du rapport d'activité du PSPBB.

Ce document a pour but de présenter l'activité du PSPBB sur une année.

Dans ce cadre, le PSPBB fournira la charte graphique de l'établissement PSPBB.

Le document devra être délivré dans un premier temps dans un format PDF (HD pour impression et version Web).

L'établissement pourra être amené à demander une impression du rapport d'activité selon un planning restant à définir et communiqué ultérieurement au candidat retenu.

## SPÉCIFICATION DES DÉLAIS D'EXÉCUTION ET DE LIVRAISON

Les délais d'exécution seront fixés ultérieurement par le PSPBB et communiqués au candidat retenu.

## DESCRIPTION TECHNIQUE DES PRESTATIONS DEMANDÉES

Le prestataire sera chargé de :

- Concevoir la page de couverture du rapport d'activité, en s'adaptant à la charte graphique. Il proposera deux à trois projets.
- Concevoir une mise en page intérieure  
le PSPBB fournira les photos en haute définition, les textes sur fichiers Word et les différents logos par mail.
- Envoyer les projets par mail pour validation
- Mettre en page l'ensemble du rapport d'activité après validation de la conception.
- Corriger le contenu en cas de modifications, au cours de la conception de la maquette et également avant l'impression
- Présenter l'ensemble des pages pour relectures, validation et BAT
- Préparer le document pour l'impression
- Remettre le fichier de la maquette définitive pour impression
- Impression de la maquette
- Fournir le fichier définitif en PDF et au format maquette (basse et haute définition) au PSPBB
- Céder les droits d'exploitation de la création graphique au PSPBB sans limitation de durée et dans le cadre du prix forfaitaire convenu

### **Caractéristiques techniques du rapport d'activité**

- Format souhaité : 210 x 297 mm – format à la française
- Brochure piquée – 2 points métal
- 60 pages + 4 pages de couverture
- Papier recyclé 120/130 gr
- 150 exemplaires

### **Contenu du rapport d'activité**

Le rapport d'activité du PSPBB comporte :

- Un sommaire
- Un préambule
- Les concours d'entrée
- Les chiffres clés
- L'international
- La pédagogie
- Les instances et textes de référence
- Les ressources humaines
- Le budget
- L'immobilier et l'informatique
- La communication
- Les partenaires et mécènes
- Des annexes.

## PRÉSENTATION DU DEVIS :

- Proposition financière forfaitaire, détaillée par poste (création, conseil, exécution photogravure, impression)
- 3 exemplaires de rapports d'activité déjà réalisés par le prestataire, similaires aux caractéristiques techniques demandées
- Autres exemples de créations graphiques

## **D/ CARTE DE SAISON AVEC QR CODE**

## OBJET DES PRESTATIONS

Réalisation (conception et impression) de la carte de saison pour les périodes couvertes par la consultation.

## CAHIER DES CHARGES

### PRÉSENTATION

Conception d'un document au format carte postale pour présenter l'établissement et renvoyer, via un QR code, vers l'agenda en ligne du site Internet du PSPBB, qui présente les événements d'une saison culturelle.

Dans ce cadre, le PSPBB fournira la charte graphique de l'établissement PSPBB.

La brochure devra être délivrée dans un premier temps dans un format PDF (HD pour impression et version Web).

L'établissement pourra être amené à demander une impression des cartes selon un planning restant à définir et communiqué ultérieurement au candidat retenu.

### SPÉCIFICATION DES DÉLAIS D'EXÉCUTION ET DE LIVRAISON

Le planning d'exécution et de livraison sera donné précisément au candidat retenu ultérieurement, étant toutefois précisé que la carte de saison doit être livrée dans le courant du mois de septembre.

### DESCRIPTION TECHNIQUE DES PRESTATIONS DEMANDÉES

#### Conception graphique et impression de la carte QR code.

Le prestataire sera chargé de :

- Concevoir la carte recto-verso en respectant la charte graphique du PSPBB  
Le PSPBB fournira les photos numérisées, les textes sur fichiers Word et les différents logos par mail. Le graphiste sera chargé de proposer une organisation de la mise en page intérieure.
- Envoyer les projets par mail ou par lien de téléchargement pour validation.
- Corriger le contenu en cas de modifications, au cours de la conception de la maquette et également avant l'impression.
- Envoyer en relecture, validation et BAT.
- Préparer le document pour l'impression
- Remettre le fichier de la maquette définitive pour impression
- Impression de la maquette si confirmation en septembre par l'établissement
- Fournir le fichier définitif en PDF et au format maquette (basse et haute définition) au PSPBB  
Fournir le visuel en JPEG pour une diffusion numérique
- Céder les droits d'exploitation de la création graphique au PSPBB sans limitation de durée et dans le cadre du prix forfaitaire convenu

### CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES DE LA CARTE QR CODE

- Format souhaité : 105x148 mm, 120 / 350 g
- Papier recyclé
- 1500 exemplaires

### PRÉSENTATION DU DEVIS

- Proposition financière forfaitaire, détaillée par poste (création, conseil, exécution photogravure, impression)
- 3 exemples de carte de communication ou à défaut de flyer
- Autres exemples de créations graphiques

## **E/ GABARIT POUR LES DOCUMENTS POWERPOINT**

### **OBJET DES PRESTATIONS**

Réalisation (conception) d'un gabarit pour les documents PowerPoint

### **CAHIER DES CHARGES**

#### **PRÉSENTATION**

Conception d'un gabarit pour les documents à slide type PowerPoint, adapté à l'identité visuelle du PSPBB.

Dans ce cadre, le PSPBB fournira la charte graphique de l'établissement PSPBB.

La brochure devra être délivrée dans le format ppt.

#### **SPÉCIFICATION DES DÉLAIS D'EXÉCUTION ET DE LIVRAISON**

Le planning d'exécution et de livraison sera donné précisément au candidat retenu ultérieurement.

#### **DESCRIPTION TECHNIQUE DES PRESTATIONS DEMANDÉES**

**Conception graphique du gabarit pour les PowerPoint.**

Le prestataire sera chargé de :

- Concevoir le gabarit en respectant la charte graphique du PSPBB  
Le PSPBB fournira des photos numérisées, les titres et textes éventuels sur fichiers Word à faire figurer et les différents logos par mail. Le graphiste sera chargé de proposer une organisation de la mise en page intérieure.
- Envoyer les projets par mail ou par lien de téléchargement pour validation.
- Corriger le contenu en cas de modifications, au cours de la conception de la maquette.
- Envoyer en relecture, validation et BAT.
- Fournir le fichier définitif au PSPBB
- Céder les droits d'exploitation de la création graphique au PSPBB sans limitation de durée et dans le cadre du prix forfaitaire convenu

#### **CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES DE LA CARTE QR CODE**

- Format souhaité : format de présentation PowerPoint

#### **PRÉSENTATION DU DEVIS**

- Proposition financière forfaitaire, détaillée par poste (création, conseil, exécution)
- 3 exemples de gabarits
- Autres exemples de créations graphiques similaires

## **F/ GABARITS POUR LES SUPPORTS DE COMMUNICATION LIÉS AUX ÉVÉNEMENTS**

### **OBJET DES PRESTATIONS**

Réalisation (conception) de gabarits liés à la communication des événements organisés par le PSPBB.

### **CAHIER DES CHARGES**

#### **PRÉSENTATION**

Conception de gabarits pour différents types de supports servant à la communication liée aux événements organisés par l'établissement et concernant ses trois départements (musique, danse et théâtre).

Dans ce cadre, le PSPBB fournira la charte graphique de l'établissement PSPBB.

Les gabarits à fournir sont les suivants :

- Affiche A3
- Visuel au format des posts Instagram
- Visuel au format story (Instagram / Facebook)
- Visuel au format des posts Facebook
- Visuel au format des posts LinkedIn
- –

Pour les posts réseaux sociaux, des variations sont à faire pour permettre une adaptation à des titres courts et long, avec ou sans visuel.

### **SPÉCIFICATION DES DÉLAIS D'EXÉCUTION ET DE LIVRAISON**

Le planning d'exécution et de livraison sera donné précisément au candidat retenu ultérieurement étant toutefois précisé que les gabarits devront être fournis au plus tard dans le courant du mois de septembre.

### **DESCRIPTION TECHNIQUE DES PRESTATIONS DEMANDÉES**

#### **Conception graphique des différents gabarits.**

Le prestataire sera chargé de :

- Concevoir les gabarits en respectant la charte graphique du PSPBB  
Le PSPBB fournira les photos numérisées, les textes sur fichiers Word et les différents logos par mail. Le graphiste sera chargé de proposer une organisation de la mise en page.
- Envoyer les projets par mail ou par lien de téléchargement pour validation.
- Corriger le contenu en cas de modifications, au cours de la conception de la maquette.
- Envoyer en relecture, validation et BAT.
- Fournir le fichier définitif au format Indesign au PSPBB
- Céder les droits d'exploitation de la création graphique au PSPBB sans limitation de durée et dans le cadre du prix forfaitaire convenu

### **CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES DES GABARITS**

- Format Indesign

### **PRÉSENTATION DU DEVIS**

- Proposition financière forfaitaire, détaillée par poste (création, conseil, exécution)
- 3 exemples de supports de communication similaires aux gabarits demandés
- Autres exemples de créations graphiques

## **G/ AUTRES GABARITS POUR LES RÉSEAUX SOCIAUX ET LA COMMUNICATION DIGITALE**

### **OBJET DES PRESTATIONS**

Réalisation (conception) de gabarits liés à la communication digitale du PSPBB.

### **CAHIER DES CHARGES**

#### **PRÉSENTATION**

Conception de gabarits pour communiquer sur différents types de contenus (autres que ceux liés aux événements).

Dans ce cadre, le PSPBB fournira la charte graphique de l'établissement PSPBB.

Les gabarits à fournir sont les suivants :

- Affiche A3
- Visuel au format des posts Instagram, story (Instagram / Facebook), posts Facebook, posts LinkedIn, pour les sujets suivants :

- Concours
- Recrutement
- Vie étudiante
- International
- Scolarité
- Actualité alumni

- Bannière web au format 600 x 148

Des variations sont à faire pour permettre une adaptation à des titres courts et long, avec ou sans visuel.

### **SPÉCIFICATION DES DÉLAIS D'EXÉCUTION ET DE LIVRAISON**

Le planning d'exécution et de livraison sera donné précisément au candidat retenu ultérieurement étant précisé que les gabarits devront être fournis au plus tard dans le courant du mois de septembre.

### **DESCRIPTION TECHNIQUE DES PRESTATIONS DEMANDÉES**

#### **Conception graphique des différents gabarits.**

Le prestataire sera chargé de :

- Concevoir les gabarits en respectant la charte graphique du PSPBB  
Le PSPBB fournira les photos numérisées, les textes sur fichiers Word et les différents logos par mail. Le graphiste sera chargé de proposer une organisation de la mise en page.
- Envoyer les projets par mail ou par lien de téléchargement pour validation.
- Corriger le contenu en cas de modifications, au cours de la conception de la maquette.
- Envoyer en relecture, validation et BAT.
- Fournir le fichier définitif au format Indesign au PSPBB
- Céder les droits d'exploitation de la création graphique au PSPBB sans limitation de durée et dans le cadre du prix forfaitaire convenu

### **CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES DES GABARITS**

- Format Indesign

### **PRÉSENTATION DU DEVIS**

- Proposition financière forfaitaire, détaillée par poste (création, conseil, exécution)
- 3 exemples de supports de communication similaires aux gabarits demandés
- Autres exemples de créations graphiques

## **RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES**

Delphine Roussel, responsable de communication et de la recherche de mécénat : 01 40 55 59 56 ou [d.roussel@pspbb.fr](mailto:d.roussel@pspbb.fr) .

### **IV - MODALITÉS DE PAIEMENT**

Le paiement des sommes dues est effectué par mandat administratif dans un délai global maximum de 30 jours à compter de la réception de la demande de paiement. Aucune demande de paiement ne peut être transmise avant réalisation et livraison des prestations et leur acceptation par le PSPBB. Les factures afférentes aux paiements seront adressées au PSPBB via la plateforme en ligne Chorus Pro et porteront, outre les mentions légales, les indications suivantes :

- le nom et adresse du créancier,
- le numéro de son compte bancaire,
- la quantité et qualité de la fourniture livrée,
- les montants H.T. et T.T.C. des prestations exécutées,
- le taux et le montant de la T.V.A.,
- le montant total des fournitures livrées,
- la date d'émission de la facture.